

Referat af skolebestyrelsesworkshop, tilsyn med principper

Onsdag den 19. april 2023, kl. 15.00 - 20.00

Det blå rum, Grünersvej

Mødeleder: Bestyrelsesformand Merete Kjær Buchgreitz (MB)

Referent: Mette Pihl (MP)

Medlemmer: Merete Kjær Buchgreitz (MB), Philip John Jerichow (PJ), Trine Damgaard (TD), Jacob Brandt-Møller (JB), Julie Kristine Strange (JS), Kåre Groes (KG)

Suppleant: Laila Kærgaard Starr (LS)

Medarbejderrepræsentanter: Marie Louise (Malou) Bastkjær Heimann (MLHE), Peter Olesen (POLE)

Elevrepræsentanter: Amanda Wulff Jeppesen (AJ) 9G, Olivia Augusta Wesenberg (OW) 9X

Kommunalbestyrelsesmedlem: Nicola Emily Larsen (NL)

Ledelse: Søren Wadt (SW), Mette Pihl (MP)

Fraværende: Jacob Brandt-Møller (JB)

Birgitte Vibe og Peter Mandel, afdelingsledere for indskoling, SFO og SFK, deltager i punkt 3 og punkt 4.

1) Velkomst og godkendelse af dagsorden (B) - 3 min.

Bilag 1.1 - Dagsorden SB-workshop den 19.04.23

Referat: Dagsorden blev godkendt.

2) Skolebestyrelsens opgave ift. principper (0) - 25 min

Bilag 2.1 - Princip for orientering af hjemmet om barnets udbytte af undervisningen

Bilag 2.2 - Retningslinje for udarbejdelse af elevplaner på Holte Skole

Det skal vi udrette:

- Skolebestyrelsens opgave
- Formål med principper
- Baggrund for Holte Skoles principper overordnet

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation v/ Merete og Søren
- Særligt for Princip for orientering af hjemmet om barnets udbytte af undervisningen samt Retningslinje for udarbejdelse af elevplaner på Holte Skole: Disse skal opdateres, da de ikke lever op til lovgivning

Referat:

MB og SW holdt oplæg og besvarede spørgsmål.

Blandt andet var der enighed om at formulere principper i overordnede vendinger og bruge retningslinjerne til, på det operative niveau, at konkretisere betydningen på praksis.

Det blev foreslået, at skemaer over ansvarsområder vist i præsentationen - tilføjes en række med "Tilsynspligt og at bestyrelsen her er ansvarlig".



3) Princip for skolefritidsordningen

Bilag 3.1 – Princip for skolefritidsordningen

Bilag 3.2 – Retningslinjer for SFO og SFK

Bilag 3.3 – Ledelsens forslag til ændringer til princippet

Det skal vi udrette:

- Gennemgå princip samt retningslinjer
- Føre tilsyn med princippet

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation af princippet samt retningslinjer v/ Merete og Søren
- Drøftelse af princippet – herunder medarbejdernes evaluering fremlagt af Birgitte Vibe og Peter Mandel, elevernes evaluering fremlagt af MLHE samt ledelsens forslag til ændringer
- Godkendelse af princippet med evt. ændringer og evt. ændringer til retningslinjer

Referat:

Peter og Birgitte: Det er en udfordring for forældrene at overholde deadlines vedrørende pasningsbehov i ferierne, og der bliver tilmeldt flere børn, end der møder op, hvilket gør, at vi bruger ressourcer, hvor der ikke er behov og ikke, hvor der er mest behov.

Peter fortæller, at han modtog en del forældrehenvendelser i oktober/november, men at det er aftaget i forlængelse af, at der er kommet flere tilbud på SFO og SFK.

Birgitte fortæller, at der er kommet en bedre stemning efter nogle opsigelser. De nyansatte er rigtig gode og bidrager ligeledes til den gode stemning. Mange gode aktiviteter og værksteder er kommet til.

Pædagogerne på Rønnebærvej har haft et forløb med en af kommunens konsulenter. Det har pædagogerne arbejdet positivt ind i. Alle har været aktive ind i at få vendt stemningen, og få oparbejdet et godt tilbud på SFO. Pædagogerne på Grønnersvej skal have samme forløb i skoleåret 23/24.

TD: Har vi data på, hvor mange børn, der møder i SFO'en, og hvor mange ind-/udmeldinger, der er i løbet af året. Hertil svarede Peter og Birgitte, at den daglige ind/udkrydsning ikke er fuldstændig, da ikke alle børnene husker det. I forhold til ind- og udmeldinger, så kan det tilvejebringes.

Beslutninger:

Udfordringen med for mange børn tilmeldt ferierne skal håndteres i ledelsesrummet, da alle familier ikke altid kender deres ferieplaner 2 måneder før



skoleåret slutter . En ide fra bestyrelsen er, at der bemandes i ferierne med baggrund i statistik på, hvor mange børn, der har været tilstede i samme ferier de sidste år.

Princippet blev godkendt med nedenstående ændringer:

- o Med de ændringer i bilag 3.3, sletning af brug af 'trivselsmåling' under evalueringen, idet ingen direkte spørgsmål adresserer skolefritidsordningen.
- o Evaluering: Tilføj statistisk på ind- og udmeldte i løbet af året.

Retningslinjen - ikke behov for opdatering.

Princippet skal i skoleåret 2023/2024 tilrettes, så det passer til den nye struktur – SFO på én matrikel, og i den forbindelse en diskussion af, om der skal en formulering ind i princippet, der omhandler profil – fx grøn profil, idrætscertificering med en ambition om at skabe byens bedste SFO/SFK .

I skoleåret 23/24 præsenteres bestyrelsen derfor for et oplæg fra Birgitte og Peter om, hvad SFO/SFK kan tilbyde – værksteder/aktiviteter mhp. at drøfte profil for SFO/SFK.

4) Princip for klassedannelse ved skolestart

Bilag 4.1 – Princip for klassedannelse ved skolestart

Bilag 4.2 – Retningslinje for klassedannelse ved skolestart

Bilag 4.3 – Ledelsens forslag til ændringer til princippet

Det skal vi udrette:

- **Gennemgå princip samt retningslinjer**
- **Føre tilsyn med princippet**

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation af princippet samt retningslinjer v/ Merete og Søren
- Drøftelse af princippet – herunder medarbejdernes evaluering fremlagt af Birgitte Vibe og Peter Mandel samt ledelsens forslag til ændringer
- Godkendelse af princippet med evt. ændringer og evt. ændringer til retningslinjer

Referat:

Birgitte beretter, at der i de nuværende 0. kl. er flyttet en elev. Begge klasser er harmoniske. Klassedannelsen har fungeret fra start. For Grünersvej samme

oplevelse. Der har været en god overlevering fra dagsinstitutionerne. Dette års klassedannelse er i fuld gang til skoleåret 23/24. Forvaltningen understøtter med en god tidsplan, hvor de koordinerer datoer for skole/børnehave samarbejdet. Det har været en rigtig god proces med samarbejde med både børnehaver og PPR. De nye klasser er netop meldt ud til forældrene, hvilket naturligt har resulteret i henvendelser fra forældre, der har været kede af barnets placering. Her går vi i dialog med forældrene.

Beslutninger:

Princippet godkendes med nedenstående ændringer:

- Ændringsforslag jf. bilag 4.3 - dog "involverede medarbejdere" ændret til "relevante medarbejdere".
- "Deltagelse i *relevante elementer af kommunens projekt.....*".
- Der mangler et afsnit i princippet: "Mål".

Retningslinjen - ikke behov for opdatering.

5) Princip for arbejdets fordeling mellem det undervisende personale

Bilag 5.1 - Princip for arbejdets fordeling mellem det undervisende personale

Bilag 5.2 - Retningslinjer for arbejdets fordeling mellem det undervisende personale

Bilag 5.3 - Ledelsens forslag til ændringer til princippet

Det skal vi udrette:

- Gennemgå princip samt retningslinjer
- Føre tilsyn med princippet

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation af princippet samt retningslinjer v/ Merete og Søren
- Drøftelse af princippet - herunder ledelsens forslag til ændringer
- Godkendelse af princippet med evt. ændringer og evt. ændringer til retningslinjer



Referat: -

Beslutninger:

Princippet blev godkendt med nedenstående ændringer:

- Ændringsforslag jf. bilag 5.3.
- Indsætte under "Evaluering": Resultat af undersøgelsen af skolens kompetencedækning.
- Der mangler et afsnit i princippet: "Mål".

Retningslinjen - ikke behov for opdatering.

Til håndtering i næste skoleår:

- Undersøge om der er spørgsmål i forældretilfredshedsundersøgelsen, der kan give data til evalueringen.

6) Princip for undervisningens organisering

Bilag 6.1 - Princip for undervisningens organisering

Bilag 6.2 - Retningslinjer for undervisningens organisering

Bilag 6.3 - Ledelsens forslag til ændringer til princippet

Det skal vi udrette:

- Gennemgå princip samt retningslinjer
- Føre tilsyn med princippet

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation af princippet samt retningslinjer v/ Merete og Søren
- Drøftelse af princippet - herunder elevernes evaluering fremlagt af MLHE samt ledelsens forslag til ændringer
- Godkendelse af princippet med evt. ændringer og evt. ændringer til retningslinjer

Referat:

Elevtilbage melding: Eleverne er glade for reduktion af skemaet, og er glade for to-voksentimes. Eleverne vil gerne have, at vi kigger på strukturen på elevernes skoledag - de ønsker fx at møde senere på dagen, og er klar over, at det betyder tilsvarende senere sluttid. Eleverne er glade for holddannelse, lidt forvirrende, når



det er på tværs af klassetrin. Eleverne savner 'vis mig din læring'.

Beslutninger:

I stedet for afsnittet: "Understøttende undervisning" indsættes et afsnit om "To-voksentimer": *Skolen prioriterer to-voksentimer, hvor det kan lade sig gøre.*

Princippet tages op igen på SB-mødet 2. maj.

Til håndtering i næste skoleår:

Ifm. opdatering af princippet ift. skolens nye struktur i næste skoleår skal afsnittet "Ny klassesdannelse" drøftes.

7) Princip for fællesarrangementer i skoletiden

Bilag 7.1 – Princip for fællesarrangementer i skoletiden

Bilag 7.2 – Retningslinjer for fællesarrangementer i skoletiden

Bilag 7.3 – Ledelsens forslag til ændringer til princippet

Det skal vi udrette:

- Gennemgå princip samt retningslinjer
- Føre tilsyn med princippet

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation af princippet samt retningslinjer v/ Merete og Søren
- Drøftelse af princippet – herunder elevernes evaluering fremlagt af MLHE samt ledelsens forslag til ændringer
- Godkendelse af princippet med evt. ændringer og evt. ændringer til retningslinjer

Referat:

Eleverne oplever ikke, at fællessamlinger fungerer lige nu.

MED-udvalget tager retningslinjen op ift., at gallafesten på 8./9.årgang ikke står oplistet.

Beslutninger:

Princippet godkendes med nedenstående ændringer:

- Omdøbes til: "Princip for fællesarrangementer og traditioner i skoletiden".
- Ændringsforslag jf. bilag 7.3.
- Overskriften "Fællesarrangementer" omdøbes til "Fællesarrangementer og traditioner".

Retninglinjer – der kan komme ændringer fra MED-udvalget.

8) Princip for lejrskoler, skolerejser og ekskursioner

Bilag 8.1 – Princip for lejrskoler, skolerejser og ekskursioner

Bilag 8.2 – Retningslinjer for lejrskoler, skolerejser og ekskursioner

Bilag 8.3 – Ledelsens forslag til ændringer til princippet

Det skal vi udrette:

- Gennemgå princip samt retningslinjer
- Føre tilsyn med princippet

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation af princippet samt retningslinjer v/ Merete og Søren
- Drøftelse af princippet – herunder elevernes evaluering fremlagt af MLHE samt ledelsens forslag til ændringer
- Godkendelse af princippet med evt. ændringer og evt. ændringer til retningslinjer

Referat:



Beslutninger:

Princippet godkendes med nedenstående ændringer:

- Ændringsforslag jf. bilag 8.3.

Retningslinjen - ikke behov for opdatering.

9) Princip for erhvervspraktik

Bilag 9.1 - Princip for erhvervspraktik

Bilag 9.2 - Retningslinjer for erhvervspraktik

Bilag 9.3 - Ledelsens forslag til ændringer til princippet

Det skal vi udrette:

- Gennemgå princip samt retningslinjer
- Føre tilsyn med princippet

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation af princippet samt retningslinjer v/ Merete og Søren
- Drøftelse af princippet - herunder elevernes evaluering fremlagt af MLHE samt ledelsens forslag til ændringer
- Godkendelse af princippet med evt. ændringer og evt. ændringer til retningslinjer

Referat:

Eleverne oplever, at erhvervspraktikken fungerer.

Dog vigtigt, at forberedelsesfasen op til erhvervspraktik er i passende længde, så eleverne har tid til at finde en praktikplads.

Beslutninger:

Princippet godkendes med nedenstående ændringer:

- Ændringsforslag jf. bilag 9.3.

Retningslinjen - ikke behov for opdatering.

10) Princip for opfyldelse af undervisningspligten ved udøvelse af eliteidræt eller deltagelse i musikskole

Bilag 10.1 - Princip for opfyldelse af undervisningspligten ved udøvelse af eliteidræt eller deltagelse i musikskole

Bilag 10.2 - Retningslinjer for fritagelse for undervisning til fordel for deltagelse i musikundervisning eller eliteidræt

Bilag 10.3 - Ledelsens forslag til ændringer til princippet

Det skal vi udrette:

- Gennemgå princip samt retningslinjer
- Føre tilsyn med princippet

Sådan bliver punktet afviklet:

- Præsentation af princippet samt retningslinjer v/ Merete og Søren
- Drøftelse af princippet - herunder ledelsens forslag til ændringer
- Godkendelse af princippet med evt. ændringer og evt. ændringer til retningslinjer

Referat:

Beslutninger:

Princippet godkendes med nedenstående ændringer:

- Ændringsforslag jf. bilag 9.3.
- Omdøbe princippet til ".....udøvelse af fritidsaktiviteter på eliteniveau.....".

Retningslinjen – ikke behov for opdatering – dog omdøbes, hvis princippet omdøbes.

Under tilsynet med de enkelte principper kom der en række gode ideer til emner, som bestyrelsen kan tage op på fremtidige møder:

- Udvalget i kantinen skal tages op på et SB-møde, så der sikres et sundt tilbud.
- Udarbejde eget evalueringsværktøj, der kan give data til evalueringerne. Måske et projekt med en bruttoliste.
- Ny klassedannelse på 6. årgang – f.eks. oplæg fra Søren på juni mødet om andre måder, hvorpå eleverne arbejder på tværs af årgange.

Mødelængde i alt: 5 timer

Kommende skolebestyrelsesmøder i 2022/2023:

2/5-2023 – Rønnebærvej

14/6-2023 – Grünersvej

